

Schooldirecteur - Voltijds - Vast benoemd op proef

Klaar om elke schooldag een beetje bijzonder te maken?

Onze gemeentelijke basisschool Het Klaverbos zoekt een schooldirecteur die met frisse ideeën, warme betrokkenheid en een flinke dosis goesting meebouwt aan krachtige leeromgevingen. Iemand die gelooft dat kinderen het best groeien wanneer leerkrachten kunnen floreren en dat een sterke school start bij een team dat samen durft dromen én doen. Ben jij die enthousiaste kapitein die met visie koers zet, talenten laat bloeien en met beide voeten in de praktijk staat? Dan kijken we ernaar uit om jou te ontmoeten!

De taken van een schooldirecteur zijn voortdurend in ontwikkeling. Je bent het uithangbord van de school en ambassadeur van kwaliteitsvol onderwijs. Elk kind krijgt op jouw school maximale ontwikkelingskansen en leerkrachten kunnen professioneel, enthousiast en met zorg lesgeven.

Wat zal je doen als schooldirecteur?

De directeur geeft leiding aan de school. Samen met andere betrokken partijen (leerkrachten, schoolraad,...) geeft hij of zij vorm aan een toekomstgericht beleid voor de school. Er is voldoende aandacht voor kwaliteit en constructieve samenwerking tussen beide gemeentelijke basisscholen. Ook de eigenheid van de eigen school en het team verliest de directeur niet uit het oog.

Jouw takenpakket:

- Leiden, coördineren en coachen van het personeel
- Een optimale werking van beide scholen voorzien, met actieve betrokkenheid van het schoolbestuur
- Uitbouwen van een duidelijke onderwijskundige visie
- De verantwoordelijkheid voor onderwijskwaliteit, pedagogisch beleid, personeelsbeleid en professionalisering van het team
- Bevorderen van een open en doelgerichte communicatie

Aan wie zal je rapporteren?

De gemeentelijke basisschool Het Klaverbos maakt deel uit van het organogram van het lokaal bestuur. Je zal overleggen met:

- De collega-directeur van de andere basisschool
- De schepen van onderwijs
- De algemeen directeur van het lokaal bestuur
- De manager mens van het lokaal bestuur

De schooldirecteur rapporteert aan de algemeen directeur en de schepen van onderwijs. In de functioneringscyclus is de algemeen directeur de evaluator.

Wie ben jij?

De kandidaat die we aanstellen, moet op het moment van aanwerving voldoen aan de wettelijke voorwaarden én aan de aanvullende criteria die door het bestuur zijn vastgelegd.

Om in aanmerking te komen voor aanwerving moeten de kandidaten voldoen aan de minimale wettelijke voorwaarden uit het decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding.

Kandidaten moeten **slagen voor de selectieprocedure** om in aanmerking te komen voor aanwerving.

Naast het voldoen aan bovenstaande voorwaarden, vragen we ook dat:

- Je hebt op de uiterste inschrijvingsdatum **minstens vijf jaar dienstanciënniteit** als onderwijzend personeel.
- Je voldoet aan de **schoolspecifieke profielomschrijving** voor het ambt van directeur binnen De Regenboog en Het Klaverbos (zie bijlage onderaan deze pagina).
- Na je aanstelling behaal je een **gunstige beoordeling** na de proefperiode, zoals bepaald in artikel 4.

- Je beschikt over het vereiste **of voldoende geachte bekwaamheidsbewijs** voor het ambt van directeur.
→ Concreet betekent dit: **ten minste een professionele bachelor én een bewijs van pedagogische bekwaamheid (BPB)**.
- Je kan uiterlijk op de vooravond van een vaste benoeming een **attest van deelname aan een opleiding voor (kandidaat-)directeurs** voorleggen (OVSG/AVSG – basis, startende of gevorderde directeurs).

Als directeur ben je:

- Authentiek, betrouwbaar en integer
- Empathisch en verbindend
- Communicatief en open
- Zelfstandig en in staat tot kritische zelfreflectie
- Moedig en besluitvaardig: je durft een afwijkende mening te verdedigen en je verantwoordelijkheid te nemen

Wat verwachten we van jou?

Je biedt het schoolteam en de leden voldoende groeikansen

- Je stimuleert betrokkenheid, persoonlijke groei en professionele ontwikkeling van de teamleden.
- Je kan persoonlijke ambitie verbinden met het succes van het pedagogisch project
- Je begrijpt groepsprocessen en kan samenwerkingen actief versterken
- Je detecteert signalen van demotivatie en kan hier proactief op inspelen
- Je gaat constructief in dialoog over persoonlijke onderwijsopvattingen

Je hanteert een waarderende leiderschapstijl

- Je voert een open, professionele dialoog met het team
- Je stimuleert eigenaarschap en gedeeld leiderschap
- Je moedigt een cultuur van leren van en met elkaar aan
- Je maakt problemen bespreekbaar en neemt je verantwoordelijkheid bij het zoeken van een oplossing

- Je bewaakt de balans tussen zelfstandigheid en centraal gestuurde initiatieven

Je hebt aandacht voor de lokale noden en samenwerking tussen de gemeentelijke scholen

- Je begrijpt de lokale sociale en politieke context
- Je vertaalt noden van het team naar inzetbare oplossingen
- Je schakelt flexibel tussen je rollen als leider, coach en bemiddelaar
- Je versterkt de schooloverschrijdende samenwerking om expertise en kwaliteitsverbetering te delen

Je leiderschap is resultaatgericht en datagedreven

- Je bewaakt de voortgang en doelstellingen via een datagedreven aanpak van kwaliteitszorg
- Je verzamelt, analyseert en bespreekt de nodige gegevens, toetsresultaten en feedback
- Je gebruikt externe data (Vlaamse toetsen, LVS, KOALA, observaties) om je beleid bij te sturen en te verbeteren
- Je beleid is gebaseerd op feiten en data, niet op indrukken
- Je kan plannings en doelstellingen bijsturen waar nodig

Je bewaakt de kwaliteit van het onderwijs

- Je volgt actief de kwaliteit van het onderwijs op via klasbezoeken, feedback en overlegmomenten
- Je ondersteunt leerkrachten in differentiatie, zorg, evaluatie en didactische aanpak
- Je stimuleert een professionele cultuur waarin elkaar feedback geven en observatie vanzelfsprekend zijn
- Je ziet toe op de toepassing van leerplannen, leerlijnen en kwaliteitsverwachtingen
- Je kan probleemoplossend denken
- Je hanteert een planmatige kwaliteitscyclus (plannen – uitvoeren – evalueren – bijsturen)
- Je maakt gebruik van interne en externe data als inspiratie voor schoolontwikkeling
- Je stelt efficiënte procedures op en schaaft deze bij in functie van veranderende noden
- Je gaat actief op zoek naar ondersteuning waar nodig en erkent je eigen groeimogelijkheden

Je bent administratief en financieel deskundig

- Je past onderwijswetgeving en gemeentelijke regelgeving correct toe

- Je verzorgt een vlotte informatiedoorstroming
- Je beheert de schoolbudgetten in overleg met de financieel en algemeen directeurs van het lokaal bestuur
- Je bewaakt een transparant en verantwoord aankoopbeleid
- Je weet alles over pedagogie en didactiek

Je hebt een grondige kennis van leerplannen, onderwijsstructuren en -tendensen

- Je vertaalt je kennis naar een concreet schoolwerkplan
- Je begeleidt het team bij de ontwikkeling van nieuwe didactische aanpakken
- Je moedigt reflectie op leerprocessen en leerlinggericht onderwijs aan
- Je zet de pedagogische visie om in de dagelijkse klaspraktijk
- Je bent een veranderingsleider
- Je begeleidt het team tijdens een periode van herstel en vernieuwing
- Je creëert een veilige en professionele werkcultuur waarin fouten leerkansen zijn
- Je gaat weerstand niet uit de weg, maar stimuleert een toekomstgerichte mindset
- Je bewaakt de rust, richting en realiseerbaarheid van veranderingsprocessen

Je bent het uithangbord van de school

- Je vertegenwoordigt de school op een positieve en verbindende manier
- Je communiceert correct en betrouwbaar met ouders, bestuur en partners
- Je versterkt het imago van de gemeentelijke basisscholen als warme, kwaliteitsvolle leeromgeving waar elk kind gelijke kansen krijgt.

Het verdere verloop

Ben je zover om de stap te wagen? Vergeet dan niet om **voor 7 januari 2026** jouw cv, motivatiebrief en kopie van jouw diploma in te dienen via sollicitaties@hemiksem.be . Verklaar in jouw motivatiebrief zeker jouw relevante ervaring.

Wil je **meer te weten komen** over deze boeiende functie? Dan kan je contact opnemen met algemeen directeur Dominique Buytaert via dominique.buytaert@hemiksem.be of 0485 17 62 87.

De sollicitatieprocedure verloopt als volgt:

- Interview met voorbereiding: kandidaten krijgen een case doorgestuurd om voor te bereiden. Het interview toetst de capaciteiten van de kandidaat. Dit zal doorgaan op **donderdag 22 januari 2026** of **vrijdag 23 januari 2026**. Het interview vindt plaats in het Administratief Centrum in Hemiksem (Sint Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem).
- Een assessmentcenter beoordeelt de uiteindelijke geschiktheid van de kandidaten. De timing hiervoor is nog te bepalen.